

Responsable de service Enfance

FONCTION : Responsable de Service

CADRE D'EMPLOI : Conseiller socio – éducatif, Attaché

Direction Générale de la Solidarité (DG Sol)

Direction Territoriale de Prévention et d'Action Sociale (DTPAS) de XXX

Unité Territoriale de Prévention et d'Action Sociale (UTPAS) de XXX

Effectif actuel du service : XXX agents

Lieu de travail : XXX

Motif de la demande de recrutement :

- Création de poste
 Vacance de poste

Poste n°PER00XXX

DESCRIPTION DE LA (OU DES) MISSION(S) ET DE L'ENVIRONNEMENT

La Direction Territoriale de Prévention et d'Action Sociale (DTPAS) est un échelon de déconcentration des services départementaux où s'exerce la responsabilité de la mise en œuvre des politiques sociales et médico-sociales. Elle inscrit son action dans des bassins de vie et d'emploi. Elle regroupe, sur un territoire défini, des Unités Territoriales de Prévention et d'Action sociale (UTPAS), structures de proximité, permettant l'accès des usagers aux services sociaux et médico-sociaux, ainsi que la mobilisation des politiques et dispositifs départementaux.

Sous l'autorité du Responsable d'UTPAS et en lien fonctionnel avec le responsable du Pôle Enfance Famille, le responsable de service Enfance met en œuvre localement les missions de protection de l'enfance définies par le Département sur le territoire de l'UTPAS. Il assure l'encadrement de son équipe et la coordination des activités socio-éducatives engagées auprès des usagers. Il veille au respect du cadre juridique, du secret professionnel et des règles éthiques et déontologiques.

À l'interne, il travaille avec les responsables des services de l'UTPAS (Social Départemental, Protection Maternelle et Infantile Prévention Santé), l'équipe administrative, les services de la DTPAS et les UTPAS des autres territoires.

À l'externe, il est en relation avec les partenaires institutionnels et associatifs.

Référent DDRH :

ACTIVITÉS	COMPÉTENCES GÉNÉRALISTES / TRANSVERSALES	CONDITIONS D'EXERCICE
<p>■ <u>Principales</u> :</p> <p>Assurer l'encadrement hiérarchique de l'équipe enfance :</p> <ul style="list-style-type: none"> Mobiliser l'équipe sur les priorités définies par la DG Solidarité et la Direction Territoriale et assurer leur mise en œuvre. Impulser une dynamique d'équipe et animer un cadre de travail collectif. Organiser le travail et la continuité de service. Veiller à la pertinence des territoires d'intervention et à l'équilibre des charges de travail. Assurer l'évaluation des professionnels, identifier les besoins en formation. Valider les congés et les frais de déplacement. Valider les écrits des professionnels et assurer leur transmission aux services et autorités compétents Accompagner les professionnels dans l'évolution de leurs pratiques et le développement de leurs compétences. Les aider à mobiliser les outils départementaux d'aide à la prise de recul. Organise l'accueil et l'accompagnement des stagiaires. <p>Organiser l'accueil, l'accès aux droits, l'évaluation et garantir la qualité de l'accompagnement individuel et collectif</p> <ul style="list-style-type: none"> Veiller à la cohérence et à la continuité des interventions mises en œuvre pour l'enfant, sa famille et pour le jeune majeur en lien avec le Projet pour l'Enfant (PPE) et le contrat APJM en s'appuyant sur les ressources familiales et locales et en privilégiant, autant que possible, le maintien de l'enfant dans son milieu naturel, Mobiliser les compétences des différents professionnels des services de l'UTPAS et les partenaires pour participer d'une approche globale des situations. En lien avec le PEJF, veiller à l'adéquation du statut de l'enfant au regard de sa situation, au respect des échéances, mettre en place des outils méthodologiques permettant l'évaluation des situations accompagnées par le service A chaque fois que nécessaire et en lien avec le référent : <ul style="list-style-type: none"> recevoir le mineur, sa famille ou le jeune majeur participer aux synthèses, entretiens et aux audiences Participer avec les autres cadres de l'UTPAS à l'évaluation de l'urgence des situations d'enfants en 	<p>Management stratégique :</p> <ul style="list-style-type: none"> Appréhender des situations et des environnements complexes Savoir décider / Objectiver des décisions <p>Management d'équipe :</p> <ul style="list-style-type: none"> Piloter, organiser et animer une équipe Accompagner les professionnels de l'équipe dans leur pratique Savoir conduire des réunions <p>Management de projet :</p> <ul style="list-style-type: none"> Savoir animer des groupes de travail, de réflexion Savoir évaluer l'impact d'une action ou d'un projet <p>Compétences organisationnelles :</p> <ul style="list-style-type: none"> Savoir travailler en transversalité Définir les priorités et les échéances Savoir travailler dans l'urgence <p>Aptitudes personnelles et savoir-être :</p> <ul style="list-style-type: none"> Être force de proposition <p>Aptitudes relationnelles :</p> <ul style="list-style-type: none"> Gérer des situations tendues, difficiles, réguler des conflits Être capable de représenter l'institution 	<p><u>Obligations du poste</u> :</p> <ul style="list-style-type: none"> Diplôme exigé : Diplôme d'État d'Assistant Social, d'Éducateur Spécialisé Formation à un cycle « protection de l'enfance » (lors de la première prise de fonction). <p><u>Éléments complémentaires de rémunération</u> :</p> <p>NBI : 35 points</p> <p>Régime indemnitaire de fonction : 100 €</p> <p><u>Conditions particulières de travail</u> :</p> <ul style="list-style-type: none"> Assurer des permanences dans le cadre des informations préoccupantes. Assurer la permanence téléphonique à destination des Assistantes familiales (week-ends, jours fériés, RTT) Intérim entre responsables de service au sein de l'UTPAS ou entre UTPAS
	<p style="text-align: center;">COMPÉTENCES TECHNIQUES</p> <p>Affaires Juridiques :</p> <ul style="list-style-type: none"> Connaître les textes relatifs aux politiques d'aide sociale <p>Social – Santé :</p> <ul style="list-style-type: none"> Connaître l'organisation et le fonctionnement de la DG Solidarité Connaître les partenaires institutionnels et les dispositifs d'action sociale en vigueur Être sensibilisé aux réflexions éthiques et déontologiques Connaître les logiciels départementaux spécifiques à l'action sociale 	

danger ou en risque de l'être, à la qualification des informations préoccupantes. Organiser et assurer le traitement de celles-ci.

- Organiser l'évaluation des agréments adoption, leur suivi et assurer l'accompagnement de l'accueil post-adoption

Contribuer au pilotage de l'activité et à la veille sociale :

- Organiser le recueil des données d'activité et contribuer à l'analyse des besoins de la population et de l'offre de service.
- Contribuer à l'élaboration et de mise en œuvre du projet territorial ; participer au Comité de Direction Élargi.
- Participer à l'élaboration et à la mise en œuvre du plan d'action et du projet de service de l'UTPAS.
- Participer aux réunions de l'UTPAS, au Comité technique d'UTPAS (CTU), au réseau ASE et réunions avec les Pôles.

Contribuer au Développement Social Local (DSL) :

- Mobiliser les professionnels, les accompagner et faciliter la mise en œuvre d'une démarche de développement social local
- Impulser et développer des actions impliquant les personnes, les acteurs et mobilisant les ressources du territoire
- Sous l'autorité du RUTPAS, représenter le Département auprès des partenaires institutionnels et associatifs du territoire.

■ **Spécifiques :**

Suppléer le Responsable du Service Social Départemental lors de son absence

Enfance, Famille et Prévention :

- Connaître le cadre législatif et institutionnel de la protection de l'enfance

Bureautique :

- Savoir utiliser des logiciels de bureautique